

Принято решением  
педагогического совета  
МАДОУ  
Протокол № 2  
От «29» августа 2025г

Утверждено  
Приказом ВРИО заведующего  
д/с № 37 «Русалочка»  
от «29» августа 2025 г  
\_\_\_\_\_ Т.. Н. Лизун

## **Годовой план работы**

**Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад № 37 «Русалочка»  
Муниципального образования город – курорт Анапа  
на 2025– 2026 учебный год.**

## **Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 37 «Русалочка» муниципального образования город-курорт Анапа.

Адрес учреждения: Краснодарский край, Анапский район, х. Иванов, ул. Гоголя, 30

телефон: 8 (861 33) 95 – 1 – 80,

электронный адрес: mdou-37 @ mail.ru

сайт: ds37.anapaedu.ru

С начала года в саду функционируют 2 группы. Всего МАДОУ посещают 21 детей.

Группы распределены следующим образом:

От 1.4 до 4-х лет - 8 ребенка;

От 4-х до 7-и лет - 13 детей;

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно режиму дня каждой разновозрастной группе. Он учитывает активную деятельность детей: прогулка, занятия, игры и время отдыха, приёма пищи.

### **Основные направления деятельности коллектива МАДОУ:**

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; повышение качества воспитательно-образовательного процесса ДОУ через обновление содержания и организации самостоятельной и образовательной деятельности ребенка и взрослого в соответствии с ФГОС ДО.

### **Кадровый состав.**

Детский сад обеспечен квалифицированными педагогическими кадрами. ВРИО заведующего детским садом Т. Н. Лизун имеет высшее образование. Всего в детском саду педагогических работников 5 человека, из них:

- воспитатели – 4

- музыкальный руководитель – 1.

С высшим образованием – 2 человека; со средним специальным – 3 человека.

Стаж работы педагогических работников:

- от 5 до 10 лет – 2 человека;

- от 10 лет - 3

## **Обеспечение безопасности**

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности детей созданы условия - качество пожарной и общей безопасности соответствуют нормам, правилам Госпожнадзора и Роспотребнадзора. В учреждении имеется АПС, кнопка тревожной сигнализации. Установлено наружное видеонаблюдение. Контрольно - пропускной режим обеспечивается специализированной охраной.

## **Развивающая предметно-пространственная среда**

МАДОУ имеет ограждённую территорию. Прогулочные площадки (по количеству групп в ДОУ) оснащены малыми архитектурными формами. Имеются групповые комнаты, спальни, кабинет заведующего, пищеблок, прачечная.

Предметно-образовательная среда в МАДОУ способствует познавательному развитию, обеспечивает эмоциональное благополучие, отвечает интересам и потребностям детей. В группах имеются игровые центры, центры здоровья, природы, интеллектуального, художественно-эстетического, познавательного развития с необходимым игровым, учебным материалом.

Создана современная информационно - техническая база: компьютеры, лицензионные программы, музыкальный центр, телевизор, сканер, принтеры, проектор, магнитофоны, интернет, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами, и др. Таким образом, правильно организованная предметно – образовательная среда, обеспечивает возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам, хотя необходимо и дальше пополнять среду развивающим материалом, пособиями, оборудованием.

## **Организация питания.**

Питание в МАДОУ осуществляется на основе утверждённого десятидневного меню, согласованного с Управлением Роспотребнадзора. В рацион питания включаются все основные группы продуктов. Дети получают 4 - разовое питание. Важным этапом является проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение правильного физического и нервно-психического развития и снижения заболеваемости детей.

## **Годовые задачи.**

1. Систематизировать работу по художественно-эстетическому направлению через инновационные технологии.
2. Воспитание патриотических чувств, любви к родному краю, родине.

3. Охрана и укрепление физического здоровья детей, в том числе их эмоциональное благополучие.

**Цель и задачи деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 37 «Русалочка» муниципального образования г-к Анапа на 2025 – 2026 учебный год.**

**Цель:** обеспечить развитие психических и физических качеств воспитанников, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, развитие художественно – эстетических способностей дошкольников. Развитие интереса к родному краю , воспитание уважение к символам государства, развитие нравственных качеств.

**Задачи:**

1. Систематизировать работу по художественно-эстетическому направлению через инновационные технологии.
2. Воспитание патриотических чувств, любви к родному краю, родине.
3. Охрана и укрепление физического здоровья детей, в том числе их эмоциональное благополучие.

**I Раздел**

**Организационно – управленческая деятельность.**

**1.Работа с кадрами**

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.1	Тарификация кадров и их расстановка	сентябрь	Заведующий
1.2.	Оказание методической помощи воспитателям групп в подборе материала для работы с родителями.	В течении года	Заведующий
1.3.	Инструктаж по ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующий
1.4.	Организация участия педагогов в МО, семинарах, курсах, конференциях, конкурсах	В течении года	Заведующий, воспитатели
1.6.	Составление планов работы воспитателей по самообразованию, оформление портфолио педагогов.	Октябрь	Воспитатели
1.7.	Решение административных вопросов	В течении года	Заведующий воспитатели
1.8.	Изучаем СанПин 2.1.3684 – 21 от 29.01.2021г. № 62297	В течении года	Воспитатели, пом. воспитателей
1.9.	Инструктажи по технике проведения новогодних праздников.	Декабрь	Заведующий. воспитатели

1.10.	Особенности работы младшего воспитателя	январь	Воспитатели
1.11.	Составление графика отпусков	Январь	Заведующий
1.12.	Санитарное состояние групп – взаимопроверка.	Февраль	Заведующий
1.13.	Экологические субботники по уборке территории ДОУ	Март	Все сотрудники
1.14.	Проведение инструктажей к работе в летний – оздоровительный период.	Май	Заведующий
1.15	Составление годовых отчетов, организация выпуска детей в школу.	Май	Воспитатели

## 2 Общие собрания трудового коллектива

п\№	Темы собраний	Сроки	ответственные
2.1	- Итоги проверки подготовки к новому учебному году. - Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми документами по противодействию коррупции.	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
2.2	- Соблюдение мер по Охране труда и пожарной безопасности при проведении новогодних праздников. - Культура общения педагога с родителями и коллегами.	Декабрь	
2.3	- Проведение субботника по благоустройству территории. -Проведение тренировочной эвакуации по ПБ.	Март	
2.4	- «ОБЖ в летний период» (ребенок один на улице; один дома; пожарная безопасность дошкольника). - Ознакомление с планом ремонтных работ.	Май	

## II Раздел.

### Организационно-методическая работа.

#### 1 Педагогические советы.

№	Педсоветы	Сроки	Ответственные
1.1.	<b>Педагогический совет №1 Установочный</b> «Перспективы работы ДОУ на 2025-2026 учебный год» Цель: подведение итогов деятельности ДОУ за летний оздоровительный период, принятие и утверждение плана ДОУ на 2025-2026 учебный год, выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность коллектива, умение работать в команде.	Август	Заведующий, воспитатели
1.2.	<b>Педсовет №2</b> Тема: Сохранение и укрепление физического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима. 1. Аналитическая справка «Система работы ДОУ по сохранению и укреплению физического здоровья детей дошкольного возраста». 2. Обобщение опыта работ. 3. Текущие вопросы.	Декабрь	Заведующий, воспитатели
1.3.	<b>Педагогический совет №3</b> «Использование современных методов и инновационных технологий в художественно-эстетическом развитии детей» Цель: выявить и проанализировать эффективность используемых форм и методов художественно-эстетического развития дошкольников, способствовать росту профессионального мастерства педагогов через изучение современных методов.	Март	Заведующий, Воспитатели

1.4	<b>Педагогический совет №4</b> <b>Итоговый</b> 1. «Результаты работы педагогического коллектива за 2025 – 2026г.». 2. Утверждение плана работы ДООУ на летний оздоровительный период. 3. Текущие вопросы	Май	Заведующий, воспитатели
-----	--	-----	-------------------------

## 2 Планирование работы по самообразованию педагогов.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования	Форма отчетности
2.1	Швецова Ольга Борисовна	Воспитатель	Нетрадиционные техники изобразительной деятельности в детском саду.	Консультация для педагогов
2.2	Кацай Т.В.	Воспитатель	Формирование представлений о малой родине.	Отчет по теме.
2.3	Сергейчик Надежда Николаевна	Воспитатель	Оздоровительные технологии в укреплении физического и психического здоровья дошкольников.	Отчет по теме.

## 3. Семинары, практикумы.

1.	Семинар-практикум на тему: «Здоровье сберегающие технологии в ДООУ».  Цель: использование здоровьесберегающих технологий с целью совершенствования физического и психического здоровья детей.	Октябрь	воспитатель Сергейчик Надежда Николаевна
----	---	---------	---

2.	Семинар-практикум на тему: «Формы работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей раннего возраста» Цель: сохранение и укрепление психического и физического здоровья детей за счет качественного улучшения работы по укреплению здоровья воспитанников и формирования привычки к ЗОЖ, как показателей общечеловеческой культуры.	Декабрь	Воспитатель Швецова Ольга Борисовна
3.	Семинар-практикум на тему: «Патриотическое воспитание» Цель: Формирование у детей чувств любви к Родине, гордости за свою страну и готовности к ее защите.	февраль	Воспитатель Кацай Татьяна Валерьевна

#### 4. Консультации.

1.	«Использование инновационных технологий для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста»	сентябрь	Кацай Т.В.
2.	«Закаливание как способ укрепления и сохранения здоровья детей в ДОУ»	октябрь	Сергейчик Н.Н.
3.	«Нетрадиционные техники рисования в ДОУ и их роль в развитии детей дошкольного возраста»	декабрь	Швецова О.Б.
4.	«Эффективные методы патриотического воспитания ДОУ»	февраль	Кацай Т.В.

#### 5. Коллективные просмотры.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Предметно-развивающая среда, подготовка к учебному году.	сентябрь	Воспитатели групп

2.	Образовательная область «Физическое развитие». Коллективный просмотр ООД в младшей группе. • Швецова О.Б.	октябрь	Воспитатели групп
3.	Образовательная деятельность «Формирование представлений о Родине». Коллективный просмотр ООД в старшей группе. • Кацай Т.В.	ноябрь	Воспитатели групп
4.	Образовательная область «Физическое развитие». Коллективный просмотр ООД в подготовительной группе.	февраль	Воспитатели групп
5.	Подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе. • Сергейчик Н.Н.	апрель	Воспитатели групп

## 6. Работа методического кабинета.

1.	Разработка и корректирование ОП ДО ДОУ в соответствии с требованием ФГОС ДО; Разработка учебных планов по каждой возрастной группе; Проведение планирования образовательной деятельности в соответствии с требованием ФГОС; Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФОГС ДО	В течение года	Воспитатели групп
2.	Составление базы данных выбора тем по самообразованию педагогами ДОУ	Сентябрь	Воспитатели
3.	Оформление подписки на периодическую печать на 1 полугодие 2025 года.	Ноябрь	Воспитатели
4.	Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период.	Май	Воспитатели
7.	<b>Мастер-класс</b> «Изготовление атрибутов для подвижных игр»	Январь	Воспитатели
8.	<b>Мастер-класс</b> «Использование электронных	Ноябрь	Воспитатели

	образовательных технологий в образовательном процессе»		
9.	Обсуждение новинок методической литературы. Выставка	В течение года	Заведующий, воспитатели
13.	Размещение информации о внедрении ФГОС дошкольного образования на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующий, воспитатели

### III Раздел.

#### Организационно-педагогическая деятельность.

##### 1. Выставки детских работ, конкурсы, акции.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Смотр «Готовность ДОУ к учебному году»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
2.	Выставка поделок из природного материала «Осенние фантазии»	Октябрь	Воспитатели
3.	Выставка детского рисунка «Моя Родина».	Ноябрь	Воспитатели
4.	Акция «Покормите птиц зимой»	Январь	Воспитатели
5.	Смотр – конкурс «Моя безопасность».	Декабрь	Воспитатели
6.	Выставка творчества родителей и детей «Новогодняя сказка»	Декабрь	Воспитатели
7.	Выставка детских работ «Наши защитники»	Февраль	Воспитатели
8.	Выставка детских рисунков «Для любимой мамочки»	Март	Воспитатели
9.	Выставка детского творчества «Что там, в космосе?».	Апрель	Воспитатели
10.	Выставка детского рисунка «Знаем, помним, гордимся!».	Май	Воспитатели

##### 2. Праздники и развлечения.

№	Содержание работы	Сроки	Воспитатели
1.	Праздник «День знаний»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Развлечение «Мой любимый край»	Сентябрь	Воспитатели
3.	Музыкальное развлечение «Мой любимый	Сентябрь	Воспитатели

	воспитатель»		
4.	Тематическое развлечение «Учителями славится Россия»	Октябрь	Воспитатели
5.	Физкультурный досуг «Папа может..»	Октябрь	Воспитатели
6.	Развлечение «В стране дорожных знаков»	Октябрь	Воспитатели
7.	Тематический праздник «Осень золотая»	Октябрь	Воспитатели
8.	Экологическое развлечение «Синичкин день»	Ноябрь	Воспитатели
9.	Музыкальный праздник «День матери казачки»	Ноябрь	Воспитатели
10.	Тематическое развлечение «День герба РФ»	Ноябрь	Воспитатели
11.	Концерт «Помним твой подвиг –солдат»	Декабрь	Воспитатели
12.	Тематические праздники Новогодней ёлки.	Декабрь	Воспитатели
13.	Тематическое развлечение «Ворота открывай – коляду встречай»	Январь	Воспитатели
14.	Физкультурный досуг «Юные спортсмены нашего поселка»	Январь	Воспитатели
15.	Фольклорный праздник «Масленица»	Февраль	
16.	Утренник, посвященный Дню защитников Отечества.	февраль	Воспитатели
17.	Мероприятие «Огонь – опасная игра»	Март	Воспитатели
18.	Утренник к 8 Марта	Март	Воспитатели
19.	День смеха. Развлечение «Шутки на пол минутки».	Апрель	Воспитатели
20.	12 День космонавтики. Физкультурный досуг «Космические старты»	Апрель	Воспитатели
21.	Мероприятие «День Победы»	Май	Воспитатели
22.	Праздник «До свиданья, детский сад»	Май	Воспитатели
23.	Досуг «День защиты детей»	Июнь	Воспитатели
24.	Досуг «День России»	Июнь	Воспитатели
25.	День семьи, любви и верности. Развлечение «Песни о моих родных»	Июль	Воспитатели
26.	Развлечение «Дорожные знаки в гостях у ребят»	Июль	Воспитатели
27.	Спортивный досуг «День физкультурника»	Август	Воспитатели
28.	Развлечение «Яблочный спас».	Август	Воспитатели
29.	День Государственного флага Российской Федерации.	Август	Воспитатели

#### **IV. Раздел.**

#### **Социальное партнерство.**

## 1 Мероприятия по преемственности ДООУ и школы.

1	Проведение праздника – День Знаний.	Сентябрь	Муз.руководитель Воспитатели
2	Беседа с детьми на тему «Школа – это интересно».	Сентябрь	Воспитатели
3	Оформление наглядных материалов для родителей «Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет».	Сентябрь, далее в течении года	Воспитатели
4	Организация предметно – пространственной среды для сюжетно – ролевой игры «Школа»	Сентябрь, далее в течении года	Воспитатели
5	Анкетирование родителей по вопросам подготовки ребёнка к обучению в школе «Готов ли ваш ребёнок к школе?»	Октябрь	Воспитатели
6	Консультация для родителей будущих первоклассников «Готовим руку к письму».	Ноябрь	Воспитатели
7	Рассматривание картин, иллюстраций, отражающих школьную жизнь.	Декабрь	Воспитатели
8	Оформление наглядных материалов для родителей: «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовке детей к школьному обучению».	Декабрь	Воспитатели
9	Компьютерная презентация для детей подготовительной группы «Знакомство со школой».	Январь	Воспитатели
10	Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».	Январь	Воспитатели
11	Консультация для родителей будущих первоклассников: «Как правильно организовать свободное время ребёнка».	Февраль	Воспитатели
12	Приглашение первоклассников в ДООУ.	Март	Воспитатели
13	Консультация для родителей будущих первоклассников: «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе»	Март	Воспитатели
14	Беседа с детьми о профессии учителя.	Апрель	Воспитатели
15	Анкетирование родителей «Насколько вы готовы быть родителем школьника?».	Апрель	Воспитатели
16	Родительское собрание для детей подготовительной группы «Проблема	Май	Воспитатели

	адаптации выпускников к школе»		
17	Мониторинг готовности дошкольников к школьному обучению	Май	Воспитатели

## 2. Организация взаимодействия с родителями воспитанников.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	«День открытых дверей»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Подготовка печатных материалов для стендов (памятки, режимы, сетки, графики работы специалистов ДОУ).	Сентябрь	Воспитатели
3.	Родительское собрание в разновозрастной группе с 4-7 «Возрастные особенности детей старшего возраста» Родительское собрание в разновозрастной группе с 1.5 - 3 «Учимся, играя – играя, учимся».	Октябрь	Воспитатели
4.	Безопасность и здоровье наших детей (консультация для родителей)	Ноябрь	Воспитатели
5.	Работа с родителями по благоустройству территории	В течение года	Заведующий воспитатели
6.	Обновление материала в уголках для родителей и на сайте ДОУ	Ноябрь	Воспитатели
8.	Групповые родительское собрание в разновозрастных группах «Учим детей правилам дорожного движения» Обновление материала папках – передвижках: «Безопасность во время новогодних праздников»	декабрь	Воспитатели
9.	Консультации для родителей «Пример взрослых в воспитании детей»	Февраль	Воспитатели
10.	Консультации для родителей «Режим дня дома и в детском саду» «Гигиенические требования к одежде детей»	Апрель	Воспитатели
11.	Групповые родительские собрания: - «Психологическая готовность детей к школе» (гр. № 1). - «Чего мы достигли» (гр. № 2).	Май	Воспитатели

## **V. Контроль.**

### **1 Оперативный**

1	Проверка документации педагогов, наличие системы планирования.	в течении года	Заведующий
3	Соблюдение режима дня	в течении года	Заведующий
4	Организация питания – педагогический аспект	в течении года	Заведующий

### **1. Тематический**

1	«Планирование и организация ППС по развитию речи дошкольников »	ноябрь	Заведующий
2	«Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста».	февраль	Заведующий
3	«Организация воспитательно – образовательного процесса по формированию у детей культуры общения»	апрель	Заведующий

### **2. Текущий.**

1	Готовность к учебному году, предметно-развивающая среда	сентябрь	Воспитатели групп
2	Наличие здоровые сберегающих мероприятий в режиме дня.	сентябрь	Воспитатели групп
3	Образовательная область «Познавательное развитие». Коллективный просмотр ООД в средней группе.	октябрь	Сергейчик Н.Н.
4	Готовность к проведению «Дня матери». Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие». Коллективный просмотр ООД в младшей группе.	ноябрь	Кацай Т.В. Швецова О.Б.
5	Готовность к проведению Новогодних утренников. Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй	Декабрь	Воспитатели групп

	половине дня.		
6	Образовательная область «Физическое развитие». Коллективный просмотр ООД в старшей группе.	Февраль	Кацай Т.В.
7	Образовательная область «Речевое развитие». Коллективный просмотр ООД в средней группе.	Март	Сергейчик Н.Н.
8	Готовность к проведению праздника «Выпускной в детском саду».	Май	Воспитатели групп

## V Раздел.

### 1. Административно-хозяйственная деятельность.

	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>Ремонт</b>			
1.	Косметический ремонт групп, коридоров, музыкального зала.	Июль	Заведующий, сотрудники ДОУ
<b>Работа по благоустройству территории.</b>			
1.	Покраска веранд и оборудования на участках.	В течении года	Сотрудники ДОУ
2.	Обрезка деревьев и кустарников		
3.	Кошение травы		
5.	Приобретение песка для участков		
6.	Работа по оформлению детского сада к тематическим праздникам		
<b>Подготовка к зимнему периоду.</b>			
	Утепление овощехранилища	Сентябрь - октябрь	Помощники воспитателей, завхоз
<b>Материально – техническое оснащение: приобретение, замена, пополнение.</b>			
	Приобретение: - игровых зон в группы - уличного игрового оборудования - песочниц - мягкого инвентаря (постельное бельё. полотенца) - посуды - мебели (деревянные стулья) -телевизор	В течении года	Заведующий, завхоз.

--	--	--